

31.3.2021

Henkilötietojen käsittely lapsiperheiden palveluissa

Tässä asiakirjassa kerrotaan, miten tietojasi käsitellään, jos olet asiakkaana Peruspalvelukuntayhtymä Kallion lapsiperheille annettavan tuen palveluissa. Tällaisia palveluja ovat kasvatus- ja perheneuvonta, lapsiperheiden sosiaalityö lapsiperheiden kotipalvelu, sosiaalihuoltolain mukainen perhetyö, tukiperhe ja – henkilötoiminta sekä valvotut ja tuetut tapaamiset.

Miksi Peruspalvelukuntayhtymä Kallio käsittelee tietojani?

Tietojasi käsitellään, jotta Peruspalvelukuntayhtymä Kallio voi järjestää perheesi tukemiseksi tarvittavia palveluja. Tällaisia palveluja ovat. a) kasvatus- ja perheneuvonta, johon sisältyvät mm. ohjaus ja neuvonta, tutkimukset, hoidot, lyhytterapiat, psykoterapiat /tukikäynnit ja niiden valmistelu, lääkeshoidon tarpeen arviointi ja seuranta, parisuhteen tuki sekä perheasioiden sovittelu. b) Lapsiperheiden kotipalvelu c) Sosiaalihuoltolain mukainen perhetyö on lapsiperheille suunnattua matalankynnyksen palvelua, joka ei vaadi asiakkuutta lastensuojelussa.. d) Sosiaalihuoltolain mukaisia tukiperhe- ja tukihenkilötoiminta sekä valvottuja tuettuja tapaamisia järjestetään asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti. e). Lisäksi tietoja voidaan käyttää palvelujen suunnitteluun sekä tutkimus- ja tilastotarkoituksiin.

Mitä tietoja minusta kerätään?

Lapsiperheiden tukipalveluja tarjottaessa kerätään tietoa sinusta ja perheestäsi. Kasvatus- ja perheneuvonnan yhteydessä kerätään sinua koskevat henkilötiedot, perhetiedot ja yhteystiedot sekä vastaanottotiedot, toimenpidetiedot ja asiakassuhteeseesi liittyvät kirjaukset, suunnitelmat ja sopimukset. Lisäksi palvelun tarjoamisen yhteydessä kerätään yhteenvedot, lausunnot ja lähetteet .Jos kasvatus- ja perheneuvonnan yhteydessä syntyy muuta potilastietoa, kuten sairaanhoidon lähetteitä ja lääkemääräyksiä, tallennetaan tällaiset tiedot potilasrekisteriin. Potilastietojen käsittelyä koskeva informaatio löytyy potilasasiakirjojen käsittelyä koskevasta tiedotteesta.

Lapsiperheiden kotipalvelun tarjoamisen yhteydessä sinusta kerätään henkilö-, yhteys- ja asumistietojen lisäksi palvelun tarjoamiseen liittyviä tietoja, kuten palvelupäätöksiä, lähetteitä, kotipalvelukäyntikirjauksia, tilastointiin liittyviä tietoja, maksusitoumukset ja maksun määräytymiseen liittyvät tiedot.

Sosiaalihuoltolain mukaisen perhetyön tarjoamisen yhteydessä sinusta kerätään henkilö-, yhteys- ja asumistietojen lisäksi palvelun tarjoamiseen liittyviä tietoja, kuten palvelupäätöksiä, palvelu /perhetyön suunnitelmat, asiakaskertomus kirjaukset. tilastointiin liittyviä tietoja, tiedot käyntien ajankohdista ja mahdolliset niihin liittyvät muistiinpanot.

Sosiaalihuoltolain mukaisen perhetyön tarjoamisen yhteydessä sinusta kerätään henkilö-, yhteys- ja asumistietojen lisäksi palvelun tarjoamiseen liittyviä tietoja, kuten palvelupäätöksiä, palvelu /perhetyön suunnitelmat, asiakaskertomus kirjaukset. tilastointiin liittyviä tietoja, tiedot käyntien ajankohdista ja mahdolliset niihin liittyvät muistiinpanot.

Tukiperhe ja –tukihenkilötoiminnan sekä valvottujen ja tuettujen tapaamisten tarjoamisen yhteydessä sinusta kerätään henkilö-, yhteys- ja asumistietojen lisäksi palvelun tarjoamiseen liittyviä tietoja, kuten palvelupäätöksiä, palvelu suunnitelmat, asiakaskertomus kirjaukset. Tilastointiin liittyviä tietoja, tiedot käyntien ajankohdista ja mahdolliset niihin liittyvät muistiinpanot.

31.3.2021

Mistä kuntayhtymä saa tiedot?

Tarvittavia tietoja saadaan suoraan sinulta tai viranomaisilta joko suostumuksellasi tai lain nojalla. Jos tietoja hankitaan lain nojalla muilta viranomaisilta, tästä ilmoitetaan sinulle.

Luovuttaako kuntayhtymä tietojani eteenpäin?

Tietojasi voidaan luovuttaa eteenpäin vain suostumuksellasi tai jos muulla viranomaisella on lain perusteella oikeus saada tietoja. Tietoja voidaan luovuttaa valtakunnallisiin rekistereihin tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten.

Tietojasi voivat käsitellä myös sellaiset Peruspalvelukuntayhtymä Kallion ulkopuoliset toimijat, esimerkiksi yksityiset yritykset, joilta Peruspalvelukuntayhtymä Kallio ostaa palveluja. Näissä tapauksissa tietojesi käsittelystä vastaa Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, ja tietoja käsitellään samoin, kuin jos palvelua tarjottaisiin Peruspalvelukuntayhtymä Kallion omassa yksikössä. Tietojasi ei luovuteta tällaisista yksiköistä ilman suostumustasi eteenpäin muille kuin Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolle ja viranomaisille.

Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio säilyttää asiakastietoja vain niin kauan, kuin laki velvoittaa säilyttämään tiedot. Pääsääntöisesti kasvatus- ja perheneuvonnan tiedot säilytetään 120 vuoden ajan lapsen syntymästä lukien, ja kotipalvelun tiedot 12 vuotta asiakkaan kuoleman jälkeen tai 30 vuotta palvelun päättymisen jälkeen. Säilytysajan päätyttyä tiedot hävitetään. Sähköiset, Kelan Kanta-arkistoon siirtyvät asiakirjat säilytetään pysyvästi. Tarkempia tietoja tietojen säilytysajoista voit pyytää sosiaali- ja terveystoimen arkitonvastaavalta.

Kuka voi käsitellä tietojani?

Kasvatus- ja perheneuvonnassa, lapsiperheiden kotipalvelussa, sosiaalihuoltolain mukaisessa perhe-työssä, tukiperhe ja –henkilötoiminnassa sekä valvottujen ja tuettujen tapaamisten järjestämisessä käsiteltävät tiedot ovat salassa pidettäviä, ja niitä käsittelevät työntekijät ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Tietojasi saavat käsitellä ja vastaanottaa vain sellaiset työntekijät, jotka osallistuvat työntekijöinä asioidesi hoitamiseen.

Millä tavalla tietoni on suojattu?

Tietoja suojataan teknisesti, jotta asiattomat henkilöt eivät pääse tietoihin. Jos sinua koskevia tietoja tarkastellaan tai muokataan, jokaisesta käynnistä jää merkintä tietojärjestelmiin. Näin voidaan puuttua asiaan, jos tiedoissasi on käyty asiattomasti. Paperiset asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa.

Voinko tarkastaa omat tai lapseni tiedot?

Voit tarkastaa omat tietosi ja saada niistä kopiot maksuttomasti kerran vuodessa. Voit myös tarkastaa lapsesi tiedot, jos sinulla on tiedonsaantioikeus lapsesi tiedoista, ja jos lapsen ei voida katsoa itse ymmärtävän asian merkitystä ikänsä tai kehitystasonsa vuoksi. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla Peruspalvelukuntayhtymä Kallio-infossa tai Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kirjaamossa. Henkilöllisyys tarkistetaan tarkastuspyynnön esittämisen yhteydessä. Oikeus tietojen tarkastamiseen tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Jos tarkastusoikeutesi evätään, saat kirjallisen kieltäytymistodistuksen, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Voit tämän jälkeen saattaa asian tietosuo-javaltuutetun ratkaistavaksi. Tarkastuspyyntö tehdään erillisellä lomakkeella, joka on saatavilla Peruspalvelukuntayhtymä Kallion internetsivuilta.

31.3.2021

Rekisteriin tallennettuihin tietoihin kohdistuvan tarkastuspyynnön lisäksi yksittäisiä käyntimerkintöjä ja muita asiakkuuteesi liittyviä tietoja voit myös tarkastella tai pyytää tulostettavaksi sinua palvelevassa toimintayksikössä käyntisi yhteydessä.

Milloin voin vaatia tietojeni oikaisemista?

Voit pyytää tietojesi oikaisemista, jos tiedot ovat epätarkkoja tai virheellisiä. Tietojen oikaisupyynnö on maksuton. Kirjallinen oikaisupyynnö osoitetaan Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kirjaamoon: Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, Kirjaamo, Vierimaantie 5, 84100 Ylivieska tai kirjaamo@kalliopp.fi.

Voinko vaatia kuntayhtymää poistamaan minusta kerätyt tiedot?

Kuntayhtymän oikeus kerättyjen tietojen käsittelyyn perustuu lakisääteisen velvollisuuden noudattamiseen. Tämä tarkoittaa sitä, että tällä perusteella kerätyt asiakastiedot voidaan hävittää vasta laissa säädetyn määräajan jälkeen. Voit kuitenkin aina pyytää kuntayhtymää poistamaan tarpeettomat ja virheelliset tiedot.

Voinko vaatia kuntayhtymää rajoittamaan tietojeni käsittelyä?

Jos sinusta tallennetut tiedot eivät pidä paikkaansa, voit vaatia Peruspalvelukuntayhtymä Kalliota rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

Miten kuntayhtymä toimii, jos tietoni joutuvat väärin käsiin?

Suojauksesta huolimatta tietosi voivat poikkeustapauksissa päätyä väärin käsiin. Tässä tilanteessa kuntayhtymä ryhtyy välittömästi toimenpiteisiin tilanteen korjaamiseksi. Asiasta myös ilmoitetaan sinulle välittömästi tai viimeistään 72 tunnin kuluessa asian havaitsemisesta, jos tietojesi vuotaminen voi aiheuttaa haittaa oikeuksillesi. Jos tietovuoto koskee suurta ihmisjoukkoa, eikä asia vaadi sinulta välittömiä toimenpiteitä, voidaan asiasta ilmoittaa myös yleisellä tiedotteella.

Mitä voin tehdä, jos epäilen, että tietojani on käsitelty lainvastaisesti?

Jos epäilet, että tietojesi käsittelyssä on rikottu sitä koskevaa lainsäädäntöä, sinulla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Mistä voin kysyä lisää henkilötietojen käsittelystä?

Lisätietoa tietojen käsittelystä ja säilyttämisestä voit pyytää Peruspalvelukuntayhtymä Kallion hyvinvointipalveluiden tietosuojavastaavalta p. 044 4195729 tai Peruspalvelukuntayhtymä Kallion tietosuojavastaavalta p. 044 419 5012. Voit pyytää myös tarkemman selosteen tietojesi käsittelystä kirjaa-mosta tai hyvinvointipalveluiden tietosuojavastaavalta. Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimisukunimi(at)kalliopp.fi. Huomaathan, että sähköpostin tietoturvasuutta ei pystytä takaamaan, joten ethän lähetä henkilötietojasi normaalilla sähköpostilla. Tietoturvasuunnitelmasta voit lähettää postia turvapostilla joka on muotoa etunimisukunimi(at)kalliopp.fi.turvaposti.fi